INFORME DE EJECUCIÓN ASISTENCIA TÉCNICA

CONVENIO DE ASOCIACIÓN N.1550

ESCUELA DE LIDERAZGO Y FORMACIÓN EN GÉNERO
"EMPODÉRATE"

ACTIVIDAD N. 3.4. AMPLIAR EL ALCANCE DE LA ASISTENCIA TÉCNICA PARA SOCIALIZACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIAS Y FORMATOS DE POSTULACIÓN A SIETE (7) GRUPOS MÁS.



DATOS DEL PROYECTO

Entidad asociada:	FUNDACIÓN TAC-TIVA
Números de identificación del proyecto y del convenio o contrato	1550 de 4 mayo de 2023
Lugar de gestión del proyecto:	DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Periodo y duración total del proyecto:	Tiempo final con prorroga: 6 meses y 31 días
Período abarcado por el informe:	Del 1 de octubre al 31 de octubre de 2023

2. RESUMEN DE AVANCES DURANTE EL PERIODO DEL INFORME

2.1. AVANCES TÉCNICOS

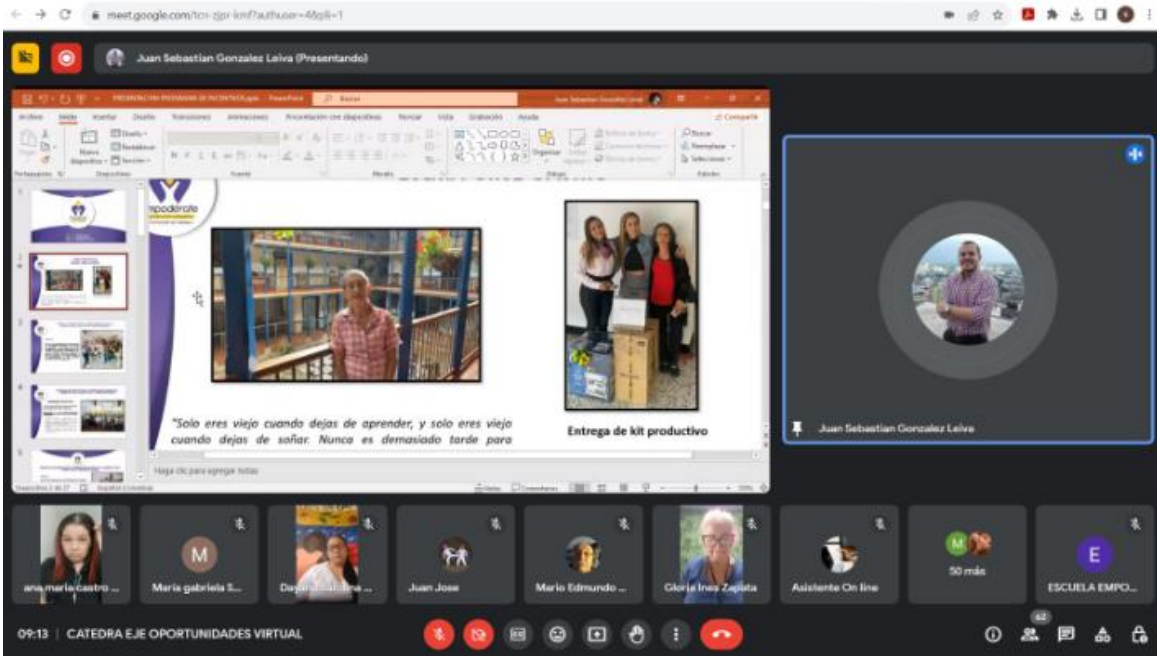
Actividad N. 3.4. Ampliar el alcance de la Asistencia técnica para la socialización de términos de referencias y formatos de postulación a siete (7) grupos más.

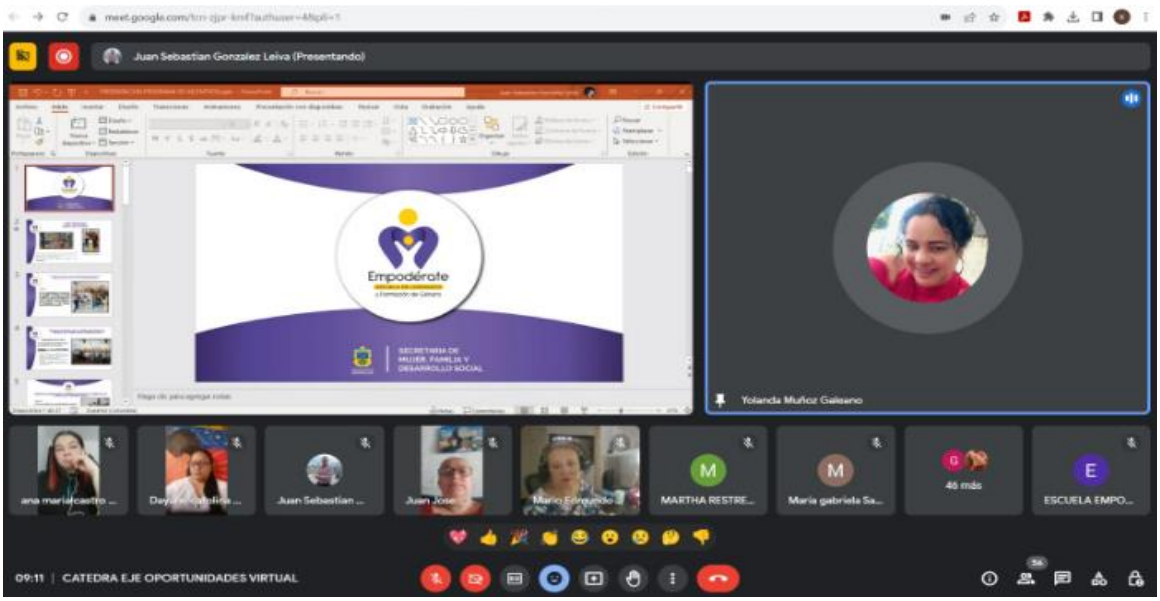
Con el desarrollo de la actividad, se logran los siguientes resultados:

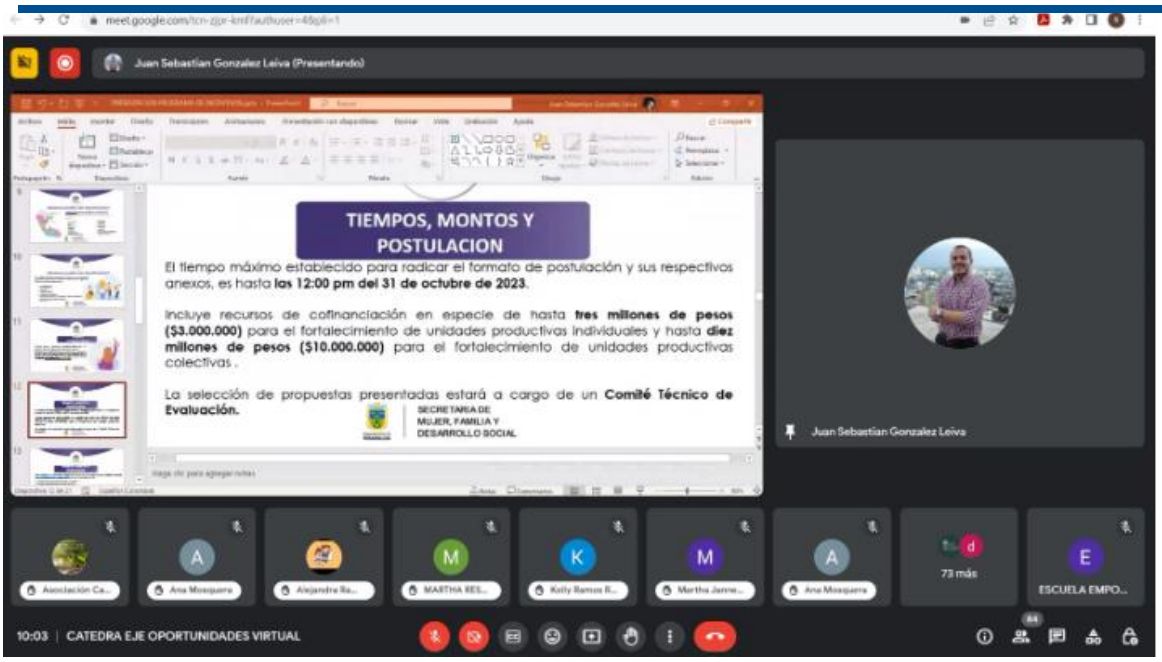
A través de la asistencia técnica para la socialización de términos de referencias y formatos de postulación se buscó explicar de manera sencilla los términos de referencias y el diligenciamiento del formato de postulación del Programa de Incentivos de la Escuela de Liderazgo y formación en género EMPODERATE, así mismo despejar las dudas e inquietudes de las personas interesadas en participar o concursar para la entrega de los incentivos que permita el fortalecimiento de los emprendimientos tanto colectivos como individuales en la ciudad de Pereira, en estas visitas se atendieron varios grupos de mujeres y personas con diversidad sexual. En total se atendieron **7 grupos**, cada uno por cuatro **(4) horas presenciales** para un total de **veintiocho (28) horas**.

Es importante tener en cuenta que el día **22 de septiembre** del presente año las y los participantes recibieron una sección virtual de **dos (2) horas** con todos los grupos, sesión en la que participó la profesional delegada por la Secretaria de la Mujer, Familia y Desarrollo Social del Departamento de Risaralda, Doctora Yolanda Muñoz quien apoyo también la respuesta a consultas de las diferentes personas participantes, relacionadas con los términos de referencias y formatos de postulación.

Se relaciona registro fotográfico de la <u>capacitación virtual</u>:







Es importante resaltar que el Programa de Incentivos de la Escuela de liderazgo y formación en género EMPODERATE, de acuerdo con el numeral 4 de los Términos de referencia del mismo presenta el siguiente objetivo:

> *4. OBJETO DE LOS INCENTIVOS DE LA GOBERNACIÓN DE RISARALDA - ESCUELA DE LIDERAZGO Y FORMACIÓN EN GÉNERO EMPODÉRATE*
>
> *Para el año 2023, los incentivos de la Escuela de Liderazgo y Formación en género EMPODÉRATE, buscan estimular la participación de más personas en los procesos de formación de la Escuela de Liderazgo y Formación en género EMPODÉRATE, apoyar postulaciones o propuestas de mujeres y personas con diversidad sexual que de manera individual, colectiva o asociativa posean una unidad productiva con mínimo un año de funcionamiento demostrable la cual requieran fortalecer a través de propuestas o postulaciones que generen valor agregado.*
>
> *Para la generación de valor agregado se pueden ejecutar acciones como:*

- *Desarrollar productos (bienes o servicios) nuevos.*
- *Productos actuales significativamente mejorados.*
- *Gestionar procesos productivos nuevos o mejorados.*
- *Desarrollar nuevos métodos de comercialización y venta de bienes y/o servicios.*
- *Desarrollar encadenamientos productivos con otras empresas que mejoren su participación en el mercado de manera sostenible.*

De la misma manera, con la implementación del Programa de incentivos se pretende identificar lecciones aprendidas y generar buenas prácticas para futuras intervenciones de la Escuela de Liderazgo y Formación en género EMPODÉRATE o de programas o proyectos de apoyo a la generación de procesos de equidad de género.

Con el objetivo de identificar lecciones aprendidas y generar buenas prácticas para futuras intervenciones de la Escuela de Liderazgo y Formación en género EMPODÉRATE o de programas o proyectos de apoyo a la generación de procesos de equidad de género es importante resaltar que en la asistencia técnica desarrollada se promueve la LECTURA de los documentos, la realización de consultas presenciales o vía correo electrónico, el uso de herramientas tecnológicas y la identificación de los valores agregados para la unidad de negocio de cada persona postulante o beneficiaria. Complementario con el desarrollo de la asistencia técnica se desarrollan las temáticas relacionadas a continuación.

2.2. TEMÁTICAS DESARROLLADAS

La temática desarrollada durante la asistencia técnica en las clases presenciales, se realizó por cada grupo durante **cuatro (4) horas**, En las cuales se implementó los siguientes temas:

- ✓ **CLASE 1: SOCIALIZACIÓN TERMINOS DE REFERENCIA Y FORMATO DE POSTULACIÓN**
- ✓ **CLASE 2: MODULO FINANCIERO Y CONTABLE**
- ✓ **CLASE 3: *ASISTENCIA TECNICA PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO DE POSTULACIÓN***

CLASE 1: SOCIALIZACIÓN TERMINOS DE REFERENCIA Y FORMATO DE POSTULACIÓN

Como parte del objetivo para esta primera clase, se llevó a cabo la socialización de los Términos de Referencia, esta actividad fue crucial para asegurar que toda la comunidad interesada en postularse, entendiera claramente los objetivos y los procedimientos a seguir en el proceso de postulación y selección de beneficiarios del Programa de incentivos en emprendimientos asociativos, colectivos e individuales otorgados por la Gobernación de Risaralda.

ES IMPORTANTE RESALTAR QUE LA GRAN MAYORIA DE LAS POBLACIONES ATENDIDAS, POR PRIMERA VEZ SON FORMADAS EN

PROCESOS DE CONVOCATORIAS Y/O INVITACIONES PARA POSTULARSE ANTE UN PROGRAMA DE SELECCIÓN, LO QUE EXIGIÓ DE UN PROCESO FORMATIVO A LA MEDIDA DE SUS CONOCIMIENTOS Y GRADO DE ESCOLARIDAD QUE GENERÓ NO SOLO LA HABILIDAD PARA POSTULARSE A OTROS PROGRAMAS DE APOYO SINO TODA UNA VISIÓN EMPRESARIAL DE SU NEGOCIO A TRAVES DEL FORMATO DE POSTULACIÓN EL CUAL DILIGENCIABAN TAMBIEN POR PRIMERA VEZ.

Durante el desarrollo de estas sesiones, se realizó una exhaustiva explicación de los Términos de Referencia, brindando una amplia cobertura de los aspectos fundamentales del programa. Se prestó especial atención a aclarar cualquier duda o inquietud presentada por cada una y cada uno de los y las participantes, garantizando un entendimiento completo.

En las sesiones se enfatizó sobre la importancia del cumplimiento de los plazos establecidos, resaltando la relevancia de los objetivos claves relacionados con la convocatoria del programa. Se resalto y se profundizo en los conceptos claves que debían incorporarse en las propuestas de valor, rubros cofinanciables y no cofinanciables, documentación a adjuntar, montos máximos, tipos de postulantes, criterios de evaluación y fases de la evaluación por parte del Comité Técnico y en general todo lo relacionado con los términos de referencia del Programa de incentivos.

Este enfoque técnico en la capacitación virtual y presencial sentó las bases para un entendimiento sólido de los y las participantes en relación con el programa, sus objetivos y requisitos esenciales. Como resultado, se promovió una mayor claridad y compromiso por parte de las y los beneficiarios, optimizando así el impacto del programa en el fortalecimiento de los emprendimientos.

CLASE 2: MÓDULO FINANCIERO Y CONTABLE.

Para esta segunda clase que como entidad asociada se quiso ofrecer de manera adicional, se impartió un módulo financiero, el cual es fundamental para el éxito de cualquier emprendimiento, ya que permiten una gestión financiera eficaz. Allí se analizó y se asistió a los conceptos presentados con el objetivo de garantizar una correcta postulación de propuestas.

Los temas que se dieron fueron:

Costos Fijos y Variables:

Durante las sesiones de capacitación, se explicó la importancia de distinguir entre costos fijos y variables. Esto les permitió a los emprendedores calcular con precisión los costos totales y tomar decisiones informadas sobre la producción y el precio de venta de sus productos o servicios.

Costos de Producción:

Se instruyó a los y las emprendedoras sobre cómo calcular y controlar los costos de producción. Esto les permite establecer precios competitivos, optimizar sus procesos y maximizar sus márgenes de utilidad.

Margen de Utilidad y Punto de Equilibrio:

Para este punto, se proporcionaron herramientas y técnicas a los emprendedores para calcular su margen de utilidad y determinar su punto de equilibrio. Esto les permite tomar decisiones estratégicas sobre fijación de precios y gestión de costos para garantizar la rentabilidad de sus emprendimientos.

De esta manera, se les brindo la capacidad de tomar decisiones financieras informadas, identificar áreas de mejora dentro de sus emprendimientos y asegurar la sostenibilidad de sus negocios. Este enfoque financiero sólido promueve la viabilidad y el crecimiento a largo plazo de los emprendimientos, contribuyendo así al desarrollo económico de la región en la medida que las poblaciones atendidas en su mayoría en condición de vulnerabilidad siguen formándose y fortaleciendo sus habilidades empresariales y de generación de autonomía económica.

CLASE 3: ASISTENCIA TECNICA PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO DE POSTULACIÓN.

Para la tercera clase, el objetivo principal de esta actividad fue garantizar que todas y todos los aspirantes se les despejaran a fondo dudas relacionadas con el formato de postulación, brindarles claridad sobre su correcto uso.

Durante estas capacitaciones, entregamos copias impresas del formato de postulación, permitiendo así que cada participante tuviera una referencia física para trabajar en diferentes grupos. Además, se puso énfasis especial en socializar los puntos críticos de los términos de referencia específicos frente al diligenciamiento del formato de postulación. Se les recordó a todos y todas las importancias de leer detenidamente estos términos de referencia, ya que son la base fundamental para la presentación de una propuesta sólida y coherente.

Además, se destaca que el equipo de la Fundación Tactiva estuvo disponible en todo momento para responder preguntas y proporcionar aclaraciones adicionales. Esta disponibilidad fue esencial para asegurar que los participantes se sintieran respaldados y tuvieran acceso a la asistencia que necesitaran durante el proceso de postulación.

En resumen, la tercera clase no solo se centró en la capacitación técnica sobre el formato de postulación, sino que también se esforzó por fomentar un ambiente de apoyo y claridad para todos los involucrados. La meta constante fue garantizar que cada uno y cada una de los aspirantes se sintiera seguro y confiado al presentar sus propuestas, contribuyendo así a un proceso de selección equitativo y transparente.

Adicional a lo anterior, se respondieron todas las inquietudes realizadas por las personas interesadas en postularse ante el programa en el correo info@escuelaempoderate.co como parte fundamental de la asistencia técnica desarrollada.

Las memorias de las diferentes capacitaciones fueron enviados a los grupos de WhatsApp de cada municipio atendido y también se encuentran disponibles en la https://escuelaempoderate.co/material-eje-oportunidades/

2.4. PRINCIPALES RESULTADOS CUANTITATIVOS:

Para la Asistencia técnica para la socialización de términos de referencias y formatos de postulación presencial del Programa de incentivos de la escuela de Liderazgo y formación en género EMPODERATE, se atendieron **setenta y un (71)** participantes con las siguientes características:

ASISTENCIA TÉCNICA	
POBLACIÓN TOTAL ATENDIDA	71
POBLACIÓN HOMBRE	3
POBLACIÓN MUJER	68
OTRO	0
POBLACIÓN INDIGENA	2
POBLACIÓN AFROCOLOMBIANA	18
POBLACIÓN DISCAPACITADA	1
POBLACION VICTIMA	18
POBLACION CABEZA DE HOGAR	23
POBLACION DIVERSAMENTE SEXUAL	0
POBLACION REINTEGRADA	1
OTRA	1
POBLACION MIGRANTE	5
NINGUNA	19

En el siguiente cuadro se detalla el número de personas atendidas y número de horas presenciales de formación ejecutadas en la ciudad de Pereira.

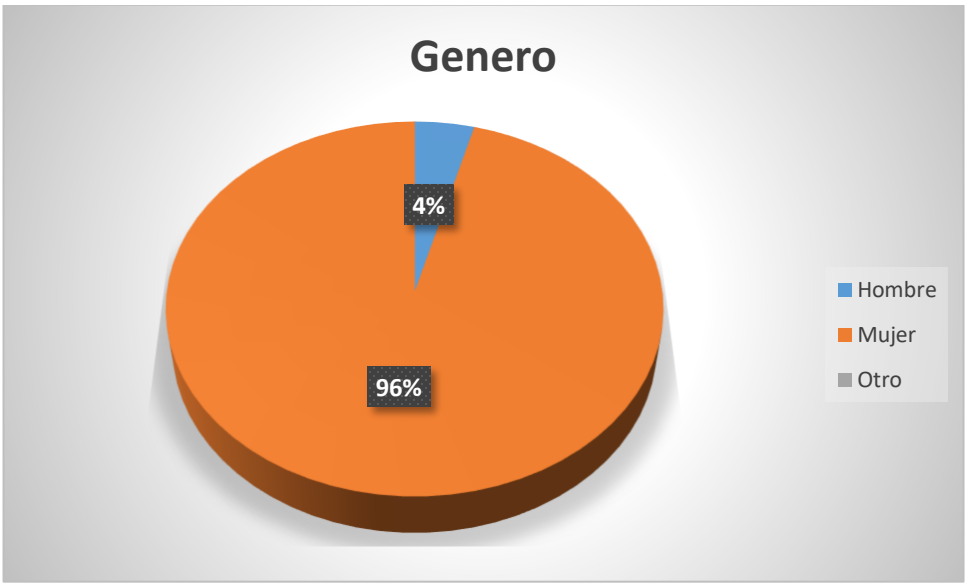
No	MUNICIPIO	FECHA	ASISTENCIA TÉCNICA	INTENSIDAD HORARIA PRESENCIALES
1	GRUPO 1 Y GRUPO 2	3 de octubre de 2023	17	4 HORAS
2	GRUPO 3 Y GRUPO 4	4 de octubre de 2023	32	4 HORAS
3	GRUPO 5 Y GRUPO 6	5 de octubre de 2023	16	4 HORAS
4	GRUPO 7	6 de octubre de 2023	6	4 HORAS
TOTAL			71	4 HORAS

2.5. PRINCIPALES RESULTADOS CUANTITATIVOS:

Realizando el respectivo análisis a la base de datos de los **siete (7) grupos** atendidos en la ciudad de Pereira en la asistencia técnica, se evidencia una participación muy diversa, rangos de edades muy notorias y diferentes tipos de población atendida.

A continuación, se detalla las variables analizadas:

2.5.1. Variable Genero

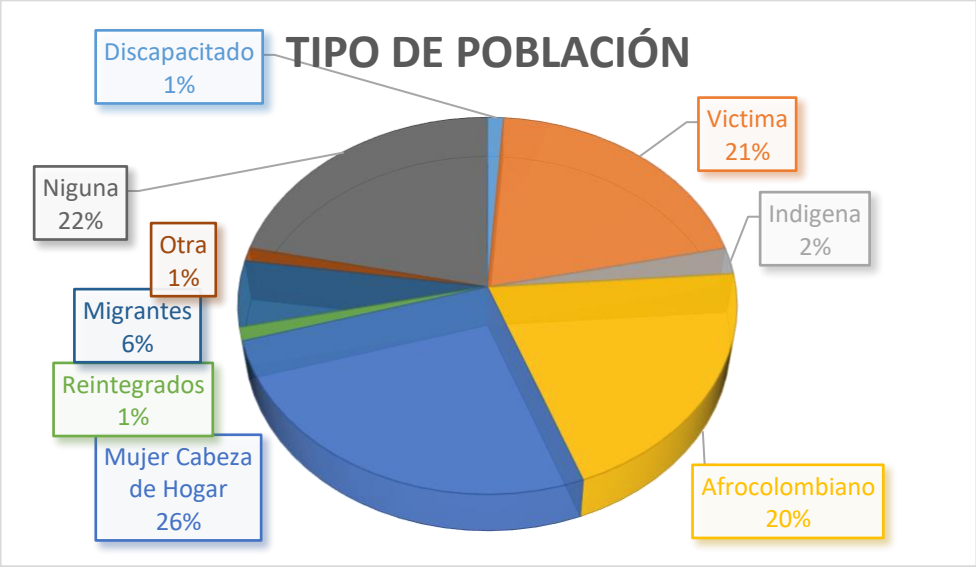


En la variable de género, arroja el siguiente análisis;

La participación significativamente mayor en el grupo, fueron de mujeres, con un total de 68, es decir un **96%** participantes, lo que continúa indicando un interés y una necesidad en participar en programas de liderazgo y formación en género. Lo que refleja el éxito del programa, en atraer y brindar recursos a mujeres y personas con diversidad sexual que buscan crecimiento personal y desarrollo de sus negocios.

Así mismo, con una cifra de **3 hombres** demuestra que la cantidad de hombres que participaron refleja un interés en el empoderamiento personal y empresarial dentro de la población masculina con una participación del **4%**. Esta diversidad puede llevar a una retroalimentación y a la generación de ideas creativas como a su vez ser beneficioso para promover la equidad de género en el mundo empresarial y la sociedad en general.

2.5.2. Variable tipo de población.



Para esta variable, contamos con el siguiente análisis:

Discapacitado: Con un participación del **1%,** el programa demuestra un compromiso significativo con la inclusión. Esto puede incluir personas con diversas discapacidades físicas o cognitivas. El programa está adaptado con métodos de enseñanza para garantizar que las personas con discapacidades

tengan igualdad de acceso y oportunidades de aprendizaje y asistencia técnica, para sus postulaciones. Además, esta cifra indica que el programa está brindando un espacio donde las personas con discapacidades pueden desarrollar habilidades y empoderarse, lo que es fundamental para la equidad y la participación activa en la sociedad.

Víctima: Los 18 participantes identificados como víctimas, con un **21%**, El programa proporciono un entorno de apoyo con el fin de a través del programa de postulación de la Gobernación de Risaralda, puedan impulsar y/o mejorar ideas de negocios establecidas. Esto es fundamental para su empoderamiento y para superar desafíos previos.

Indígena: Con 2 participantes indígenas, con una cifra del **2%,** el programa muestra una apertura a la diversidad étnica y cultural. Estos participantes pueden tener perspectivas únicas y valiosas sobre la relación entre el medio ambiente, la cultura y el emprendimiento. El programa fomentó la preservación de la cultura indígena y promoviendo la participación activa de estas personas en el desarrollo sostenible.

Afrocolombiano: Para estos últimos grupos se conto con un grupo de 18 personas afrocolombianos, los cuales representaron el **20%** también resalta la diversidad étnica. Estos participantes contribuyeron con sus perspectivas y experiencias únicas al programa. El enfoque podría estar en superar las desigualdades históricas y promover el empoderamiento económico de la comunidad afrocolombiana.

Mujer Cabeza de Hogar: Con 23 participantes identificadas como mujeres cabeza de hogar, con una cifra del 26% el programa refleja un esfuerzo por empoderar a las mujeres que tienen la responsabilidad principal de sus familias. Esto puede incluir madres solteras y mujeres que lideran sus hogares. El programa podría estar brindando herramientas y recursos que les permitan desarrollar habilidades empresariales y mejorar sus condiciones de vida y las de sus familias.

Reintegrados: La cifra de 1 participante reintegrado, con una participación del 1% indica que el programa brinda un entorno seguro para que puedan desarrollar oportunidades a nivel empresarial y así construir una vida productiva y exitosa.

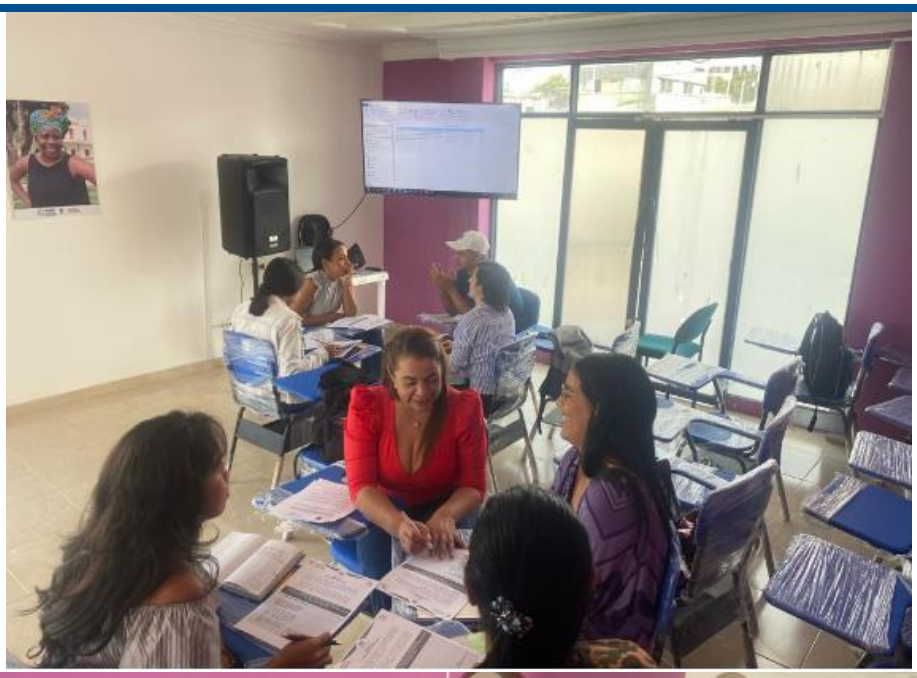
Migrantes: Con 5 participantes migrantes, con una participación del 6% el programa demuestra su disposición para atender a personas que han llegado a la región desde otros lugares. Los migrantes pueden enfrentar desafíos únicos al establecerse en un nuevo lugar, y el programa ofrece la oportunidad de postularse para la adquisición de recursos para ayudarles a adaptarse y prosperar a través de la postulación de sus negocios respectivos.

Ninguna: En esta categoría con 19 participantes, con una participación del 22% indica que un número significativo de personas optó por no identificarse con ninguna de las categorías anteriores. Esto podría deberse a preferencias personales o a que no se sintieron representadas por las categorías existentes. Es esencial respetar estas decisiones y garantizar que todas las personas se sientan bienvenidas y bienvenidos para ser apoyadas en el programa.

Se relaciona registro fotográfico de la asistencia técnica presencial:









2.6. LOGROS A DESTACAR:

Ahora bien, siendo consecuentes con el objetivo de promover un grupo de mujeres y personas con diversidad sexual que obtendrán herramientas para transformar escenarios de autonomía económica, justicia y equidad laboral a través de la formación en emprendimiento, se pueden sintetizar los principales resultados de dicha intervención:

- ✓ Se brindó empoderamiento a los y las participantes, independientemente de su género, condición o antecedentes, promoviendo el crecimiento personal y empresarial para alcanzar la sostenibilidad y la felicidad.

- ✓ Se inspiró un cambio positivo en las vidas de los y las participantes, ayudándoles a adquirir habilidades y conocimientos para mejorar sus perspectivas personales y empresariales.

- ✓ Se creó un ambiente inclusivo y acogedor que promovió la aceptación, el respeto y la colaboración entre los y las participantes.

- ✓ Se destaca que el equipo de la Fundación Tactiva estuvo disponible en todo momento para responder preguntas y proporcionar aclaraciones adicionales. Esta disponibilidad fue esencial para asegurar que los participantes se sintieran respaldados y tuvieran acceso a la asistencia que necesitaran durante el proceso de postulación.

- ✓ Es importante resaltar que la gran mayoría de las poblaciones atendidas, por primera vez son formadas en procesos de convocatorias y/o invitaciones para postularse ante un programa de selección, lo que exigió de un proceso formativo a la medida de sus conocimientos y grado de escolaridad que generó no solo la habilidad para postularse a otros programas de apoyo sino toda una visión empresarial de su negocio a través del formato de postulación el cual diligenciaban también por primera vez.

3. EVALUACIÓN REALIZADA POR PARTE DE LAS BENEFICIARIAS

Se adjunta al presente documento archivo con la calificación, denominado **ENCUESTA DE SATISFACCION DE USUARIOS,** donde se evalúan en 14 municipios del departamento de Risaralda, un aspecto fundamental de la cátedra EJE OPORTUNIDADES y sus profesionales quienes impartieron dicho ciclo de capacitaciones:

¿Cómo califica la atención prestada por el funcionario?



Los resultados de la encuesta reflejan una evaluación muy positiva por parte de los y las beneficiarias con respecto a la atención prestada por los funcionarios en las clases, los resultados fueron los siguientes:

- Excelente: 67 respuestas.
- Bueno: 4 respuestas.
- Regular: 0 respuestas.
- Malo: 0 respuestas.

En primer lugar, se evidencia que la gran mayoría de los y las participantes calificaron la atención prestada como **Excelente** con un resultado del **94%.** Este resultado sugiere que la asistencia brindada por cada funcionario fue altamente efectiva y satisfactoria para la mayoría de los y las estudiantes. La ausencia de respuestas en las categorías Regular y Malo indica que no hubo percepciones negativas significativas en la calidad de la atención.

El hecho de que un número significativamente menor de participantes haya calificado la atención como **Bueno** con un resultado del **6%** en comparación con Excelente podría indicar que algunos estudiantes tenían expectativas particularmente altas y, aunque consideraron que la atención fue buena, no la calificaron como excelente.

En general, este análisis respalda la efectividad de la atención brindada por cada funcionario en las clases, lo que sugiere que se lograron los objetivos de proporcionar información y apoyo de manera clara y efectiva.

4. RECOMENDACIONES Y LECCIONES APRENDIDAS.

- ✓ Darle continuidad al enfoque en educación financiera puesto que los datos han revelado que la comprensión de conceptos financieros es esencial para el éxito de los emprendedores. Se sugiere que futuros programas mantengan un espacio de mayor tiempo para este componente. Estas lecciones y recomendaciones pueden servir como base para mejorar futuros programas de capacitación y apoyo a emprendedores, garantizando una mayor participación y una comprensión sólida de los aspectos financieros y contables claves para el éxito empresarial.

- ✓ La participación significativamente mayor en el grupo, fueron de mujeres, con un porcentaje de 96%, lo que indicó un interés y una necesidad en participar en programas de empoderamiento femenino. Esto sugiere que el programa ha sido exitoso en atraer y brindar recursos a mujeres que buscan crecimiento personal y desarrollo de sus negocios.

- ✓ Las poblaciones atendidas deben ser incentivadas cada día a que mejoren sus hábitos de lectura, **de nuevo se evidencia que la lectura no es una práctica de la mayoría de las personas beneficiarias,** No leen los requisitos, rubros elegibles y nos elegibles, soportes de venta y en genera los términos de referencia de la convocatoria, ya sea por sus labores diarias o falta de tiempo para hacerlo o porque no poseen el interés. La Escuela de liderazgo y formación en género EMPODÉRATE debe seguir fomentando el hábito de la lectura como herramienta para la formación, adquisición de nuevos conocimientos, mejoramiento de conceptos, abandono de creencias preconcebidas y tradiciones negativas, de esta manera las personas podrán mejorar la toma de decisiones, responsabilizarse de sí mismas y por ende mejorar su calidad de vida.

- ✓ El emprendimiento en Risaralda se encuentra en un nivel muy bajo, en este recorrido se pudo reflejar que la mayoría de emprendimientos que hay en

el municipio deben continuar mejorando sus niveles de innovación, es decir reforzar o desarrollar los valores agregados de sus unidades productivas y son muy reacios a ofrecer productos o servicios con un toque diferenciador.

✓ Se fomentó un ambiente de apoyo y claridad para todos los y las involucrados(as). La meta constante fue garantizar que cada uno y cada una de los aspirantes se sintiera seguro y confiado al presentar sus propuestas, contribuyendo así a un proceso de selección equitativo y transparente.

✓ Es de resaltar que se contó con la participación de beneficiarias nuevas en la etapa de la asistencia técnica y a pesar de no poder postularse para los incentivos estuvieron presentes en toda la jornada de capacitación, pues consideran de suma importancia la temática brindada para sus emprendimientos.

5. RELACIÓN DE EQUIPOS AUDIOVISUALES UTILIZADOS

Clases presenciales

- Computador portátil
- Video Beam
- Micrófono profesional
- Bafle
- Consola de audio y mezclador de sonido.
- Accesorios de conexión.
- Taller de diligenciamiento formato de postulación

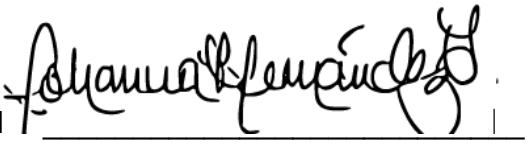
Clase virtual

- Computador portátil
- Acceso a internet.

PROFESIONALES A CARGO

FACILITADOR LIDER

NOMBRE COMPLETO: Johanna Hernández Gutiérrez.

FIRM 

ESTUDIOS: Administradora Industrial, Especialista en gerente de proyectos, Especialista en Innovación Empresarial, Especialista en la gestión de proyectos de cooperación internacional, formación complementaria en derechos humanos, política pública y equidad de género, responsabilidad social empresarial, negocios internacionales y didáctica en la enseñanza universitaria.

EXPERIENCIA: Más de 20 años en la gestión y gerencia de proyectos de atención a poblaciones con enfoque diferencial, emprendimiento y desarrollo empresarial con recursos locales, nacionales y de cooperación internacional, amplia experiencia en consultoría empresarial y conferencista en temas de desarrollo humano.

15 años de experiencia en el diseño e implementación de modelos de innovación social y desarrollo empresarial en más de 25 municipios del País.

FACILITADOR LIDER

NOMBRE COMPLETO: Diana Marcela Aguirre Saavedra.



FIRMA:

ESTUDIOS: Administradora de negocios internacionales, formación en Responsabilidad Social (Curso Sello Red Ilumno) y metodología en el aprendizaje experiencial.

EXPERIENCIA: Más de 10 años en la asesoría empresarial de proyectos de atención a poblaciones con enfoque diferencial, emprendimiento y desarrollo humano.

FACILITADOR LIDER

NOMBRE COMPLETO: Juan Sebastián González Leiva



FIRMA: _____

ESTUDIOS: Administrador de Negocios Internacionales, Diplomado en Educación experiencial (Caja de herramientas Fundapanaca)

EXPERIENCIA: Por más de 4 años trabajando en proyectos sociales inclusivos, con todo tipo de población y equidad de género a nivel Departamental y Nacional, Consultor empresarial y facilitador en competencias blandas a nivel privado y Público.

FACILITADOR LIDER

NOMBRE COMPLETO: Sandra Gutiérrez Triana

FIRMA: 

_____

ESTUDIOS: Administradora de Empresas, Especialista en Gerencia de Proyectos.

EXPERIENCIA: Por más de 6 años trabajando en proyectos sociales inclusivos, con todo tipo de población y equidad de género a nivel Departamental y Nacional, Consultor empresarial y facilitador en competencias blandas a nivel privado y Público.